COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Via Roma n. 44 - 03030 Castrocielo - tel. 0776/79001 - fax 0776/79822 – P.iva 01806100606
sito www.comune.castrocielo.fr.it

DECRETO DI NOMINA DI RESPONSABILE DI SERVIZI N°5

Prot. n. 3481 del 31/03/2022

ALBO H 317 DEC 01/04/2022

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo i criteri e le modalità stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso D.Lgs., nonché dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

Rilevato che:

- ✓ il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina agli artt. 25 e seguenti le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- ✓ nello sviluppo della loro attività i Responsabili dei Servizi dovranno:
  a) tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art.107 del D.Lgs. n.° 267/2000;
  b) attenersi ai principi di:
     - ✓ funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
     - ✓ ampia flessibilità;
     - ✓ garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
  c) attenersi ai nuovi standards di efficienza e di qualità individuali delle "performance", così come stabilito dal D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 recante: "Ottimizzazione della Produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle P.A.";
  d) attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;

Tenuto conto che

1) l'assegnazione dell'incarico di responsabile del Servizio è temporanea e revocabile;
2) gli incarichi di che trattasi saranno comunque oggetto di specifica valutazione annuale, ai sensi del D.lgs. n. 165/2001, del D.Lgs. n.° 286/99 e del CCNL 31/03/1999, sulla base di specifico rapporto del Nucleo di Valutazione o, eventualmente, dell'O.I.V. così come previsto dal surrichiamato D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009;
3) l'eventuale rilevazione degli elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico, previo contraddittorio con il Dipendente, con la conseguente perdita della retribuzione di posizione e di risultato;

Visto l'art. 97, comma 4, - lett. d) del T.U.O.E.L. di cui al D.Lgs. n. 267/2000;
Visto lo Statuto Comunale;
Visti gli artt. 25 e seguenti del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto il Regolamento *"Area delle Posizioni Organizzative,* così come approvato con propria Deliberazione n. 100 del 24.07.2019 e modificato con propria Deliberazione n. 102 del 20.07.2021;
Visto il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009;
Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018 stipulato in data 21.05.2018;
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 17.03.2022, esecutiva, con la quale sono state rimodulate le strutture macro-organizzative dell'Ente, così come rettificata con Deliberazione n. 43 del 24.03.2022;

COMUNE di CASTROCIELO

Provincia di Frosinone

Via Roma n. 44 - 03030 Castrocielo - tel. 0776/79001 - fax 0776/79822 – P.iva 01806100606
sito www.comune.castrocielo.fr.it

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato;

D E C R E T A

di nominare, con decorrenza 01.04.2022, secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, il seguente dipendente Responsabile dei Servizi dell'Amministrazione Comunale a fianco del medesimo indicati:

- **Dr. SSA CIMILLO DANIELA (Categoria Giuridica: "D")**

  SERVIZI: *"COMMERCIO E SUAP; CULTURA E SPORT; GESTIONE DEL PERSONALE; PROCESSI DI MODERNIZZAZIONE DELLA P.A.; SPORTELLO EUROPA E SVILUPPO DEL TERRITORIO"*

Incaricato della sostituzione in caso di assenza e/o impedimento: **Dr. Claudio Quagliozzi.**

Di stabilire che la durata dell'incarico di che trattasi è da intendersi fino alla scadenza naturale del mandato elettorale del Sindaco, restando ferma la possibilità di revoca dello stesso prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.
Di precisare che il Responsabile del Servizio risponde nei confronti degli organi di direzione politica dell'attività svolta ed in particolare:

- del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici;
- dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza e del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;
- della validità e correttezza tecnico-amministrativa degli atti, dei provvedimenti e dei pareri proposti, adottati e resi;
- della funzionalità degli uffici o unità operative cui è preposto e del corretto impiego delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- del buon andamento e della economicità della gestione.

Di dare atto che al responsabile sarà corrisposto il compenso così come determinato a seguito del provvedimento di "graduazione-pesatura" della Posizione Organizzativa de qua redatto a cura del Nucleo di Valutazione e successivamente approvato con deliberazione di giunta comunale.
Il presente sarà notificato al Responsabile del Servizio nominato e comunicato a chiunque altro spetti.

IL SINDACO
(Giovanni Fantaccione)