



# COMUNE di CASTROCCIELO

Provincia di Frosinone

Via Roma n. 44 - 03030 Castrocielo - tel. 0776/79001 - fax 0776/79822 – P.iva 01806100606  
sito [www.comune.castrocielo.fr.it](http://www.comune.castrocielo.fr.it)

Albo n. del

Spett.le Impresa \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

<b>Prot. N.</b> <b>Data</b>	<b>Lettera di invito alla procedura negoziata per l'appalto di lavori di "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO NELLE ZONE MADONNA DI LORETO – CAMPO CAVALIERE - STERPARELLE" ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76 del 16/07/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in Legge 11/09/2020 n.120 come modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021, con importo complessivo pari a € 370.562,52 (IVA esclusa).</b> <b>Codice CUP: C66J20000710005 -Codice CIG: 8801421A5E</b>
--------------------------------	---

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con cui è stata indetta la presente procedura di gara, il sottoscritto Geom. Fernando Giannitelli, tel. 0776.79001 in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) invita codesta ditta a presentare la propria offerta economica; di procedere in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157 comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., come modificati dal D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n.120 e ulteriormente modificato dal D.L. 77/2021, all'affidamento degli stessi attraverso il sistema della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara da espletarsi con il sistema e le modalità previste dalla legge e dalla presente lettera.

### 1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castrocielo Via Roma n. 44 – Castrocielo (FR)

Codice Fiscale 01806100606 - Tel. 0776.79001 - Fax 0776.79822 - Pec: [garat@pec.it](mailto:garat@pec.it)  
accessibile dal sito web del Comune : [www.comune.castrocielo.fr.it](http://www.comune.castrocielo.fr.it).

### 2) OGGETTO DELL'APPALTO

I lavori riguardano l'esecuzione degli **"INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO NELLE ZONE MADONNA DI LORETO – CAMPO CAVALIERE - STERPARELLE"** e sono previsti negli elaborati del progetto esecutivo redatti dalla Società a responsabilità limitata Tetraconsult ed approvati da questa amministrazione con determinazione n.114/453 del 12.08.2021 e depositati agli atti presso l'ufficio tecnico di questo Comune.

Codici Codice CUP: C66J20000710005 -Codice CIG: 8801421A5E

#### Natura dei lavori

"Interventi di messa in sicurezza del territorio nelle zone Madonna di Loreto – Campo Cavaliere - Sterparelle" riconducibili alla categoria prevalente OG 3 class. II.

L'importo complessivo dei lavori in appalto ammonta ad € **370.562,52** (euro trecentosettantamilacinquecentosessantadue/52) I.V.A. esclusa, di cui € 359.335,05 (euro trecentocinquantanovemilatrecentotrentacinque/05) quale importo dei lavori posto a base di affidamento e

di € 11.227,47 (euro undicimiladuecentoventisette/47) quale importo per gli oneri di sicurezza (da non assoggettare a ribasso) di cui al D.Lgs. n. 81/2008.  
Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto non è diviso in lotti.

### **3) TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il tempo utile per l'esecuzione di tutti i lavori è di giorni 140 (giorni centoquaranta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di firma del contratto e, se antecedente, dalla data del verbale di consegna dei lavori.  
Il luogo di esecuzione dell'intervento è CASTROCIELO, zona Madonna di Loreto, Campo Cavaliere e Sterparelle.

I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte della Stazione Appaltante. Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, verranno applicate le penali meglio specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

### **4) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento dell'esecuzione dei lavori avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n.120 come modificato dal D.L. n. 77/2021, nel rispetto dei criteri indicati, i costi sulla sicurezza inclusi nel predetto elenco non sono soggetti a ribasso;

L'aggiudicazione dei lavori avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 76/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021 *“le stazioni appaltanti procedono all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque”*;

### **5) SOGGETTI INVITATI ALLA PROCEDURA**

#### Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale, ed è vietata altresì la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Per partecipare alla procedura, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, economico-finanziario, tecnico-professionale specificati nel Disciplinare di gara.

#### Requisiti di carattere generale e in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale

Per essere ammessi alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale, a pena di esclusione:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come integrato dal D.L. n. 135/2018 e D.L. n. 32/2019, e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la

pubblica amministrazione.

- b) iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e nel caso di cooperativa l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso CCIAA (oppure) iscritte negli Albi Regionali delle Cooperative Sociali - Tipo B). Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) la regolarità contributiva e l'indicazione delle sedi e posizioni INPS e INAIL;
- d) essere in possesso dell'attestazione SOA, di cui all'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016, rilasciata da una società organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria OG 3 classifica II o superiore;

## 6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici, per partecipare e visionare i documenti di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal Portale Gare del Comune di Castrocielo accessibile da quello del Comune di Castrocielo <http://www.comune.castrocielo.fr.it/>. Se già iscritti all'albo telematico, gli operatori economici dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria PEC e password.

A **pena di esclusione**, il PLICO, contenente documentazione e offerta, dovrà essere:

- **depositato in modalità telematica sul Sistema, nell'apposito spazio "UPLOAD BANDO" del Portale;**
- **depositato in formato winzip e firmato digitalmente;**
- **nominato con la denominazione dell'operatore economico concorrente.**

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, va riportata la denominazione dell'impresa designata mandataria.

**La dimensione complessiva del PLICO non dovrà superare i 14,80 megabyte.**

**Termine di presentazione (deposito telematico): a pena di esclusione, il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica entro il termine perentorio delle ore 12:00 del ventesimo giorno decorrente dalla data di ricezione dell'invito a partecipare, e pertanto entro le ore 12:00 del .... ..**

**La data e l'orario di deposito faranno fede ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle offerte.** I plichi che perverranno dopo tale termine non saranno presi in considerazione neppure se sostitutivi, integrativi e/o modificativi di offerte già presentate in tempo utile. **In ogni caso, il deposito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, non saranno ammessi reclami.**

A **pena di esclusione**, il predetto **PLICO** dovrà contenere due **BUSTE** telematiche (formato winzip), firmate digitalmente, recanti le diciture:

- **"A - Documentazione amministrativa";**
- **"B - Offerta economica".**

**ATTENZIONE: i documenti caricati in ogni busta dovranno essere in formato PDF/A**

Nella busta **"A – Documenti Amministrativi"** devono essere contenuti:

### 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE (Modello 1)**

sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 e a pena di esclusione, con la quale la Ditta dichiara:

- le modalità di partecipazione;
- dichiarazione di non incorrere nelle cause di esclusione di cui al comma 1 lettera b-bis, e di cui al comma 5 lettere c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter

- dati identificativi soggetti in carica e cessati di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- gli estremi di iscrizione all'INPS, all'INAIL ed alla Cassa Edile (a tutte le sedi in cui la Ditta è iscritta), contratto collettivo nazionale di lavoro e dimensione aziendale;
- Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- Ufficio Provinciale del lavoro competente (obblighi di cui alla Legge n. 68/1999).
- Possesso di attestazione Soa
- di avere esaminato tutta la documentazione amministrativa di gara e di accettarne il contenuto, senza condizione o riserva alcuna;
- di avere esaminato tutti gli elaborati che compongono il progetto esecutivo posto a base di gara, inclusi il capitolato speciale d'appalto e il computo metrico estimativo, e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, prescrizioni e indicazioni, nessuna esclusa od eccettuata;
- di aver preso visione del luogo di esecuzione dei lavori;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di aver preso conoscenza e tenuto conto delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali, sull'esecuzione dei lavori e sulla formulazione della propria offerta;
- di avere effettuato la verifica della disponibilità sul mercato dei materiali, della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché delle attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e alla categoria dei lavori in appalto, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di tutte le condizioni contrattuali e dei costi e degli oneri relativi alla sicurezza, del costo della manodopera, di quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di assicurazione, di sicurezza del lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo ove devono essere eseguiti i lavori;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire in corso d'opera, rinunciando, fin d'ora, a qualsivoglia azione od eccezione in merito;
- di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento nei tempi fissati dall'ente e alle condizioni tutte di cui al progetto posto a base di gara;
- di accettare e di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento in via anticipata sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto d'appalto;
- indica i dati ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice (aggiornato alla legge di conversione 14.6.2019, n. 55, con modificazione, del decreto legge 18.4.2019, n. 32):
- autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

**oppure**

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice;
- di avere correttamente adempiuto, nell'ambito della propria azienda, agli obblighi di sicurezza imposti dalla vigente normativa in materia e di osservare, nei riguardi del proprio personale e dei propri collaboratori, le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai vigenti contratti normativi, salariali, previdenziali e assicurativi disciplinanti il rapporto di lavoro;
- di impegnarsi a comprovare, tra l'altro, in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto, la necessaria idoneità tecnico professionale in materia di sicurezza, ai sensi della vigente normativa;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;
- di partecipare alla presente procedura in forma individuale e non anche in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazione di imprese di rete;

**oppure**

□ di partecipare alla presente procedura comparativa in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazione di imprese di rete e non anche in forma individuale o in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazione di imprese di rete;

Alla dichiarazione sostitutiva occorre allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, oppure (*in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa*) la procura notarile, in originale o in copia autenticata oppure (*in caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti*), l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**2) DICHIARAZIONE ALTRI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80 COMMA 3 . ( Modello 1.A)**

Dichiarazione di cui all'Art, 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett. L) del Codice, resa e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante, per se e per gli altri soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice (del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

**3) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) ( Modello 2)**

previsto dal combinato disposto dell'art. 83, comma 9 e dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritto digitalmente;

**4) CERTIFICATO SOA** copia conforme dell'attestato di qualificazione Soa per le categorie e classifiche adeguate ai lavori da svolgere, sottoscritto digitalmente;

**5) CAUZIONE PROVVISORIA.**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 4, del D.L. 16.07.2020 n. 76 pubblicato in pari data sulla GURI e D.L. n. 77 del 31.05.2021, gli Operatori Economici partecipanti alla presente procedura di gara sono esonerati dalla presentazione della garanzia provvisoria.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;

b) polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata pari a quanto previsto dall'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016;

**6) PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2015 dell'AVCP relativo al concorrente, sottoscritto digitalmente;

**7) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 65 del D.L. 19.05.2020 n. 34 pubblicato in pari data sulla GURI gli Operatori Economici partecipanti alla presente procedura di gara sono esonerati dal pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## **Contenuto della “BUSTA B- Offerta economica”**

Nella busta B il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

**Offerta economica**, redatta su carta intestata e preferibilmente in conformità dell'allegato modello 3, sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, (in caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa, la procura notarile, in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000), ovvero dal rispettivo legale rappresentante di ogni componente il costituendo Raggruppamento temporaneo di concorrenti, corredata dai documenti d'identità dei sottoscrittori, pena l'esclusione.

- a) L'offerta dovrà riportare il ribasso percentuale offerto, tanto in cifre quanto in lettere, sull'importo dei lavori calcolato al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.  
Il ribasso deve essere formulato con un numero massimo di 3 (tre) cifre decimali, ulteriori cifre oltre la terza non verranno prese in considerazione e saranno troncate senza arrotondamento, in caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere prevarrà l'importo indicato in lettere.
- b) indicare i costi per la sicurezza aziendale concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10, del Codice;
- c) indicare ai sensi dell'art. 95 comma 10, del Codice i propri costi della manodopera;

Si precisa che non sono ammesse offerte in aumento ovvero condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura

### **Apertura della documentazione e delle offerte economiche**

**L'apertura della Documentazione amministrativa si svolgerà alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ in seduta pubblica** ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti. La correttezza formale e la regolarità dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa.

Completato l'accertamento della regolarità della documentazione amministrativa delle imprese partecipanti e le ammissioni/esclusioni dalla gara, la stazione appaltante procederà, nella stessa seduta pubblica o in un'altra successiva seduta, le cui date ed ora saranno rese note ai concorrenti almeno n. 7 giorni prima della data fissata a mezzo PEC, all'apertura dell'offerta economica con lettura dei ribassi offerti. In caso di offerte uguali si provvederà a norma di legge mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

## **7) CONDIZIONI DI SUBAPPALTO**

Le lavorazioni in appalto sono subappaltabili o affidabili a cottimo nella misura massima del 50% dell'importo complessivo di contratto ad operatori economici idoneamente qualificati ai sensi del D.L. n. 77/2021.

Per poter subappaltare parte delle lavorazioni in appalto, il concorrente è tenuto ad indicare nella documentazione da presentare in sede di gara le opere (o parti di opere) per le quali intende avvalersi del subappalto in caso di aggiudicazione del contratto.

In virtù del succitato D.L. n. 77/2021, la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori subappaltato, previa richiesta del subappaltatore.

## **8) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente n. 10 (dieci) giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **9) GARANZIE e POLIZZE RICHIESTE**

Garanzia provvisoria: Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 4, del D.L. 16.07.2020 n. 76 pubblicato in pari data sulla GURI e del D.L. n. 77 del 31.05.2021 gli Operatori Economici partecipanti alla presente procedura di gara sono esonerati dalla presentazione della garanzia provvisoria.

Garanzia definitiva: All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in conformità a quanto previsto dal decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 31/2018. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante, che aggiudica in via provvisoria l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà essere costituita una polizza assicurativa pari al 10% dell'importo contrattuale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

La polizza dovrà indicare espressamente che la stessa è vincolata a favore del Comune di Castrocielo per l'esecuzione dell'appalto e per il periodo di vigenza del contratto.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Polizza assicurativa: ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'aggiudicatario sarà obbligato a stipulare, per i massimali e alle condizioni stabilite nel Capitolato speciale d'appalto la polizza assicurativa per danneggiamento o distruzione impianti ed opere, anche preesistenti, materiali, strutture nonché dei danni alle opere preesistenti. Si specifica altresì, che prima della consegna dei lavori la ditta deve presentare anche il Piano Operativo di Sicurezza.

## **10) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di speciale delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **11) EFFICACIA AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione definitiva, in capo alla ditta migliore offerente, diviene efficace dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti speciali e dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS e gli altri strumenti previsti dalla normativa di settore.

## **12) STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà regolato a misura ai sensi dell'art. 3 lett. eeeee) del D.lgs n.50/2016.

Si rammenta che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di antimafia eseguita ai sensi dell'articolo 3 del D.L. n. 76 del 13.07.2020 e D.L. n. 77/2021 "Equivalenza al rilascio dell'informativa antimafia l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di

servizi ed esecutori di lavori di cui all'articolo 1, commi 52 e seguenti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 (WHITE LIST), nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, così come previsto all'art. 83-bis comma 2 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 inserito dal D.L. 76 del 16/07/2020” *“L'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui all'articolo 1, commi 52 e seguenti, della legge 6 novembre 2012 n. 190, nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, equivale al rilascio dell'informazione antimafia”*; ed al possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad integrare la documentazione presentata in sede di gara con quanto è necessario per il perfezionamento della stipula del contratto d'appalto.

### **13) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta prodotta dalle Ditte resterà vincolante per n.180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. mediante sistema di Split Payment e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 113 bis del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 5 della Legge n. 37/2019, i pagamenti relativi agli acconti del corrispettivo di appalto sono effettuati nel termine di trenta giorni (N.B. *eventualmente può esser previsto un termine pari a sessanta giorni ma deve essere oggettivamente giustificato dalla natura particolare del contratto o da alcune sue particolari caratteristiche*) decorrenti dall'adozione di ogni stato di avanzamento dei lavori. I certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo di appalto sono emessi contestualmente all'adozione di ogni stato di avanzamento dei lavori e comunque entro un termine non superiore a sette giorni dall'adozione degli stessi.

All'esito positivo del collaudo o della verifica di conformità, e comunque entro un termine non superiore a sette giorni dagli stessi, il RUP rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'appaltatore; il relativo pagamento è effettuato nel termine di trenta giorni (N.B. *eventualmente può esser previsto un termine pari a sessanta giorni ma deve essere oggettivamente giustificato dalla natura particolare del contratto o da alcune sue particolari caratteristiche*) decorrenti dal suddetto esito positivo del collaudo o della verifica di conformità. Il certificato di pagamento non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile.

Resta fermo quanto previsto all'articolo 4, comma 6, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Le fatture, intestate a COMUNE DI CASTROCELO dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55;

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.



L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto dei lavori in oggetto.

#### **14) PREZZO E PAGAMENTI**

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% da corrispondere all'appaltatore entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori;

I compensi corrisposti all'appaltatore verranno liquidati, in acconto con stato di avanzamento lavori intermedio al raggiungimento di un valore di almeno € 120.000,00 (euro centoventimila/00), ai sensi dell'art.38 del C.S.A.

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

#### **15) DOCUMENTAZIONE**

Per eventuali richieste di informazioni e documenti complementari, nonché per chiarimenti di natura procedurale, amministrativa e tecnica, il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata al Responsabile del Procedimento, **esclusivamente nella Sezione Istruzioni-Quesiti del Portale Gare del Comune di Castrocielo** accessibile dal sito del Comune di Castrocielo <http://www.comune.castrocielo.fr.it/>, **entro il termine perentorio di cinque giorni antecedenti il termine ultimo di presentazione delle offerte.** Non saranno date risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Le risposte verranno fornite almeno n. 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Tutte le risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sulla pagina web nella Sezione Istruzione-Quesiti del Portale Gare del Comune di Castrocielo.

#### **16) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castrocielo.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Responsabile del Procedimento Geom. Fernando Giannitelli, telefono 0776 79001, pec: [garat@pec.it](mailto:garat@pec.it)

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Fernando Giannitelli